Утверждено
Приказом
МБУК «МФКЦ» Бийского района
от « 04» июля 2019 г. № 67-О

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«Многофункциональный культурный центр» Бийского района Алтайского края

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

_____Дом культуры (клуб с._____), в форме филиала муниципального бюджетного учреждения культуры (далее именуемое – Филиал) – это профильное обособленное структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Бийского района (далее именуемое – Учреждение), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

Деятельность Филиала регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, приказами уполномоченного органа, настоящим Положением.

Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется Учреждением с согласия учредителей Учреждения.

Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за деятельность Филиала.

Филиал может наделяться полностью или частично правомочиями юридического лица в порядке, предусмотренном уставом Учреждения.

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Филиал создается в целях совершенствования условий для реализации культурных и досуговых потребностей населения соответствующего муниципального поселения.

Задачами Филиала являются:

- сохранение и развитие культурных традиций территории;
- информационное обеспечение населения в области культуры и искусства;
- организация активного отдыха, создание условий для полноценного досуга населения;
- удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества;

- выполнение социально-профилактических, социально-реабилитационных и иных социальных задач.

Предметом деятельности Филиала является организация культурно-досуговой деятельности населения муниципального поселения.

Для выполнения своих задач Филиал развивает следующие виды деятельности:

- проведение праздников, концертов, вечеров отдыха, презентаций, выставок, тематических, игровых и развлекательных программ;
- организация и проведение экскурсий;
- работа клубных любительских коллективов, творческих объединений населения, спортивных кружков и секций;
- организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т.п.);
- оказание консультативной помощи населению по организации культурно-массовых мероприятий;
- организация кинопоказа;

Филиал вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения и Положением о Филиале, в том числе оказывать платные услуги населению в соответствии с Уставом Учреждения.

УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и Положением о Филиале.

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет заведующий, назначаемый приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителями.

Заведующий Филиала имеет право по доверенности, выданной директором Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти и управления и с органами местного самоуправления, а также с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала.

Права и обязанности руководителя Филиала определяются Уставом Учреждения, Положением о Филиале, трудовым договором и должностной инструкцией.

Директор Учреждения:

- утверждает штатное расписание Филиала;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Филиала;
- организует контроль за деятельностью Филиала;
- выдает доверенности руководителю Филиала.

ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

В целях обеспечения деятельности Филиала, в соответствии с Положением о Филиале ему выделяется имущество, закрепленное за Учреждением на праве

оперативного управления. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе, который является частью баланса Учреждения.

ХОЗЯЙСТВЕННО-ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

Филиал организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов Учреждения, включающих в себя:

- муниципальное задание;
- социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;
- платные услуги;
- предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения и Положением о данном Филиале.

Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от платных форм культурно-досуговой деятельности;
- арендные платежи;
- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

Расходование финансовых средств производится в соответствии со сметой, составленной заведующим Филиала, согласованной с директором Учреждения и утвержденной уполномоченным органом.

Филиал в установленный Учреждением срок представляет директору бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.